

# ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA



## O ČINNOSTI A PLNĚNÍ ÚKOLŮ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE KRAJE V ODVĚTVĚ SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

**Domov U jezera**

**ZA ROK 2009**

## Název příspěvkové organizace, adresa, IČ, ředitel

Název: Domov U jezera, příspěvková organizace  
Adresa: Dlouhoveská 91/1915  
748 01 Hlučín  
IČ: 73214566  
Ředitel: Mgr. Bc. Petr Jančík



## Hlavní účel zřízení

Účelové poslání spočívající v poskytování sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s rozhodnutím o registraci, jakož i zajišťování fakultativních činností s poskytováním sociálních služeb souvisejících.

## Rozhodnutí o registraci

Domov U jezera, příspěvková organizace je registrován Krajským úřadem Moravskoslezského kraje pod číslem rozhodnutí MSK100156/2007, identifikátor 9381397. Rozhodnutí bylo vydáno dne 2.7.2007 na základě žádosti podané dne 25.6.2007. Druh poskytované služby je domov pro seniory.

## 1 Popis zařízení

Poloha Domova U jezera je na jižním okraji města Hlučína u silnice směrem na Ostravu-Porubu. Zařízení Domova U jezera (dále již jen „zařízení“) vzniklo k 1.1.2004 jako nová příspěvková organizace Moravskoslezského kraje. Stavba zařízení a částečně také vnitřní vybavení bylo financováno z programu ISPROFIN v rámci investiční dotace z MPSV a MF ČR v celkové hodnotě 111.954.058,80 Kč.

V období od 1.1. do 22.3.2004 bylo zařízení dovybaveno technickými přístroji, lůžkovinami, hygienickými potřebami, kuchyňským vybavením, apod., aby mohlo 22.března 2004 přijmout první své klienty. Od 1. června bylo zařízení plně obsazeno ve stanovené kapacitě 60 lůžek.

Od měsíce prosince 2004 došlo k postupnému navyšování počtu lůžek. Tento krok byl následkem rozhodnutí Rady Moravskoslezského kraje (dále již jen „zřizovatel“) o zvýšení kapacity zařízení na 90 lůžek. Během měsíce ledna roku 2005 bylo kapacity dosaženo. Tímto krokem došlo k efektivnějšímu využití všech prostor budovy a také k alespoň částečnému snížení převisu poptávky nad nabídkou lůžek v zařízeních sociální péče. Detašovaná pracoviště zařízení nemá. V současné době zařízení disponuje 91 lůžky.

Rozhodnutím zřizovatele byl v roce 2007 změněn původní název organizace „Domov důchodců Hlučín, příspěvková organizace“ na „Domov U jezera, příspěvková organizace“. Zvolení nového názvu předcházely návrhy ze strany uživatelů a zaměstnanců na co nejvhodnější název zařízení, který by co nejlépe vystihoval jeho podstatu a polohu.

## 2 Charakteristika poskytované služby

Zařízení poskytuje své služby občanům z dle § 4 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách předpisů, ve znění pozdějších předpisů, s ohledem na zvolenou cílovou skupinu. Jedná se o seniory se sníženou soběstačností zejména z důvodu věku dle § 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

Uživatelům je zajišťována strava, bydlení (úklid, praní, žehlení) a péče (zdravotní péče, přímá osobní péče hygienické povahy, terapie vedoucí k aktivizaci smyslů – nepedagogická činnost) a další činnosti uvedené v § 15 vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách.

Pro obyvatele okolí jsou poskytovány služby prádelenské a stravovací v rámci výkonu vedlejší hospodářské činnosti.

Vedoucím zaměstnancem je ředitel. Přímo podřízeni řediteli zařízení jsou personalista (mzdový účetní, sociální pracovník) a účetní. Zbývající zaměstnanci jsou rozděleni do dvou úseků.

Jedná se o úsek přímé péče o klienty, ve kterém jsou zařazeny všeobecné sestry a pracovníci v sociálních službách (pracovníci sociální péče). Již z názvu vyplývá, že tento úsek poskytuje především zdravotní, sociální péči a terapeutickou činnost směřující k aktivizaci uživatelů.

Úsek provozně technický zahrnuje stravovací provoz, dělníky v prádelně, údržbáře a telefonisty (recepční). Stravovací provoz má svého vedoucího pracovníka, a to především z důvodu specifčnosti provozní náplně. Náplní úseku je zajišťovat veškeré organizační a provozní záležitosti v souladu s šíří poskytované péče v těchto zařízeních podle souvztažných právních předpisů.

Každý úsek má svého vedoucího (dříve vrchní zdravotní sestra a provozní technik). Stanovení organizační struktury vyplynulo z Organizačního řádu vydaného zřizovatelem.

Zařízení nemá stanovená žádná oddělení.

### 3 Uživatelé služby\*:

#### 3.1 *schválená kapacita zařízení pro rok 2009 – celkem*

Kapacita zařízení schválená zřizovatelem činí 91 uživatelů.

#### 3.2 *počet klientů k 31. 12. 2009*

K 31.12.2009 byly v zařízení poskytovány sociální služby 90 uživatelům.

#### 3.3 *rozdělení klientů k 31. 12. 2009 (viz tabulka):*

ROZDĚLENÍ KLIENTŮ K 31. 12. 2009, POČTY DLE :		POČTY KLIENTŮ		
		ŽENY	MUŽI	CELKEM
<b>3.3.1 POHLAVÍ</b>		74	16	90
<b>3.3.2 DRUH POBYTU</b>	denní	0	0	0
	týdenní	0	0	0
	celoroční	74	16	90
<b>3.3.3 VĚK</b>	rozpětí	71-100	55-94	55 – 100
	průměr	83	77	82
	modus	80, 86	83	81
<b>3.3.4 STUPEŇ ZÁVISLOSTI</b>	osoby bez závislosti	8	1	9
	I. lehká závislost	8	2	10
	II. středně těžká závislost	14	1	15
	III. těžká závislost	22	3	25
	IV. úplná závislost	22	9	31
<b>3.3.7 MOBILITA</b>	bez omezení pohybu	12	2	14
	s částečným omezením	40	6	46
	s úplným omezením pohybu	23	7	30

Pozn.: - modus (nejčastější vyskytovaná hodnota – např. 72 let)

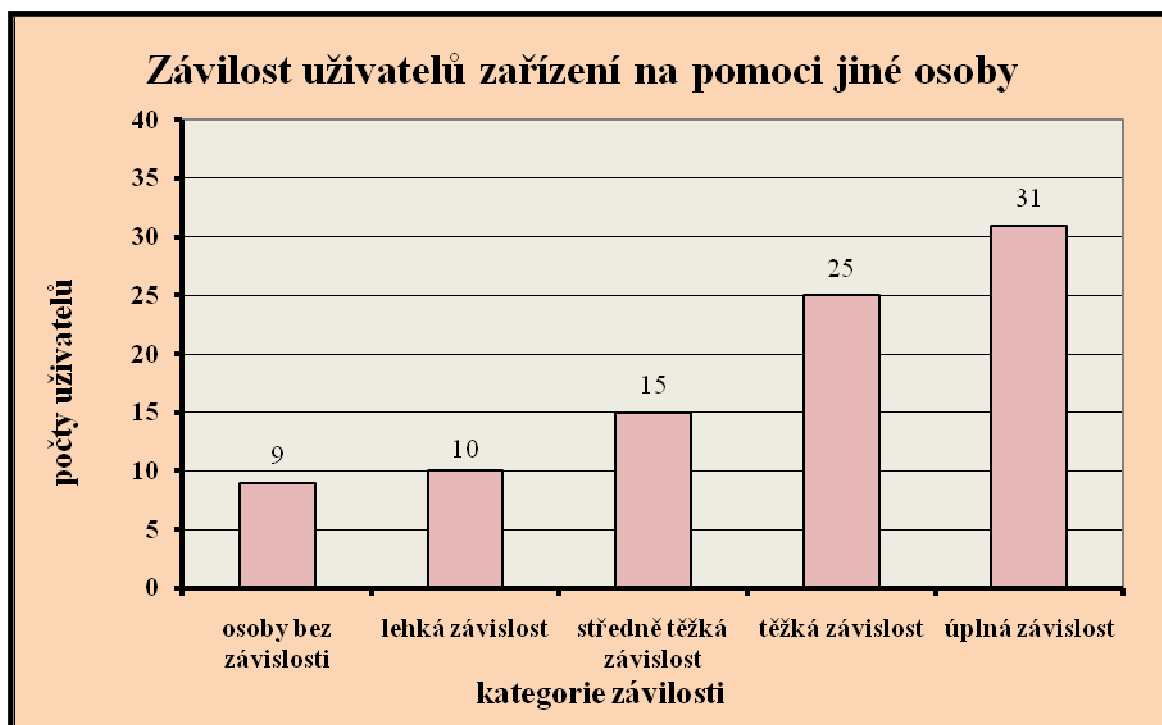
### 3.4 obložnost v uplynulém roce - 99,34 %

(vypočtete na základě měsíčně vykazované obložnosti, která vychází z denní % naplněnosti kapacity zařízení; jedná se o průměrnou obložnost za rok)

### 3.5 počet nových příjmů (rozdělení, viz tabulka):

NOVÉ PŘÍJMY KLIENTŮ K 31. 12. 2009, POČTY DLE :		POČTY KLIENTŮ		
		ŽENY	MUŽI	CELKEM
3.5.1 POHLAVÍ		18	9	27
3.5.2 DRUH POBYTU	denní	0	0	0
	týdenní	0	0	0
	celoroční	18	9	27
3.5.3 VĚK	rozpětí	72-88	66-84	66-88
	průměr	80	77	79
	modus	84	77	78
3.5.4 STUPEŇ ZÁVISLOSTI	osoby bez závislosti	0	0	0
	I lehká závislost	1	0	1
	II středně těžká závislost	0	1	1
	III těžká závislost	9	5	14
	IV úplná závislost	8	3	11
3.5.7 MOBILITA	bez omezení pohybu	0	0	0
	s částečným omezením	10	1	11
	s úplným omezením pohybu	8	8	16

### Grafické znázornění



#### 4 Personál:

vzdělání	počet pracovníků celkem		počet pracovníků											
	přepočtený stav (PS) ke dni 31.12.2009	%	přímá péče						sociální pracovníci		THP		ostatní	
			pedagogičtí pracovníci		pracovníci v sociálních službách		zdravotničtí pracovníci							
			1		2		3		4		5		6	
			PS	%	PS	%	PS	%	PS	%	PS	%	PS	%
vysokoškolské	2	3,8	-		-		-		-		2	3,8	-	
vyšší odborné	-	-	-		-		-		-		-		-	
úplné střední	19	35,8	-		7	13,2	8	15,1	-		4	7,5	-	
vyučen	25	47,2	-		16	30,2	-		-		1	1,9	8	15,1
základní	7	13,2	-		4	7,5	-		-		-		3	5,7
<b>celkem</b>	<b>53</b>	<b>100</b>	-		<b>27</b>	<b>50,9</b>	<b>8</b>	<b>15,1</b>	-		<b>7</b>	<b>13,2</b>	<b>11</b>	<b>20,8</b>

**Pozn.:**

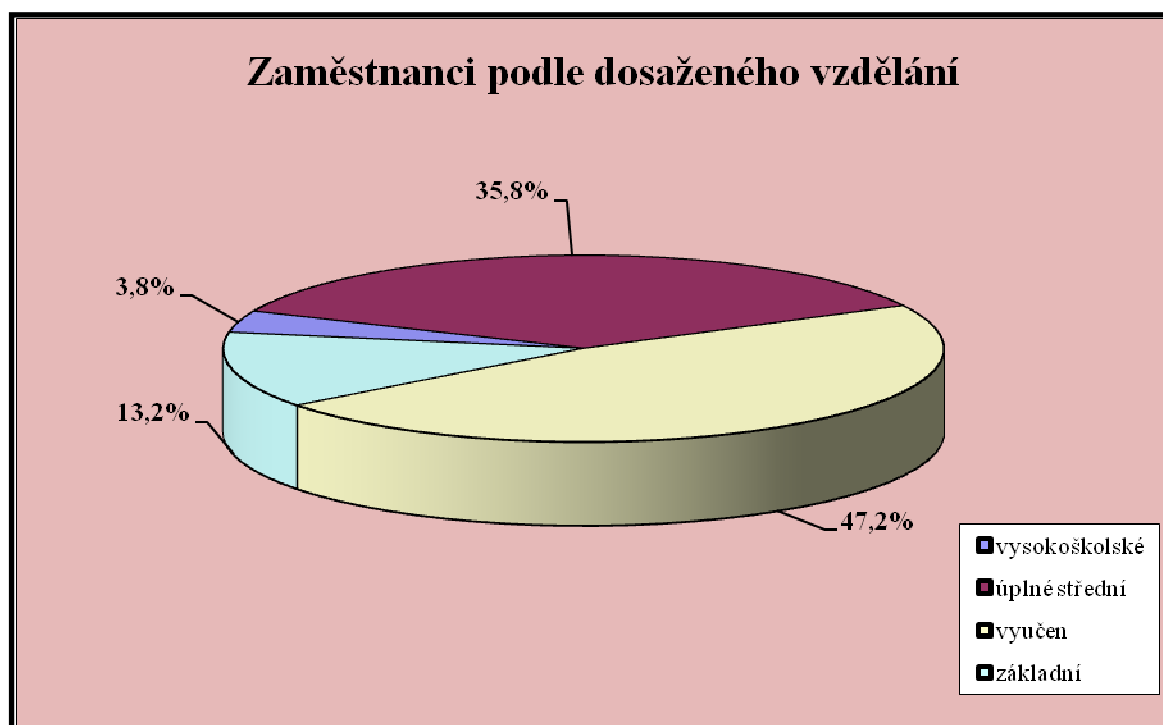
PS: přepočtený stav pracovníků ke dni 31.12.2009

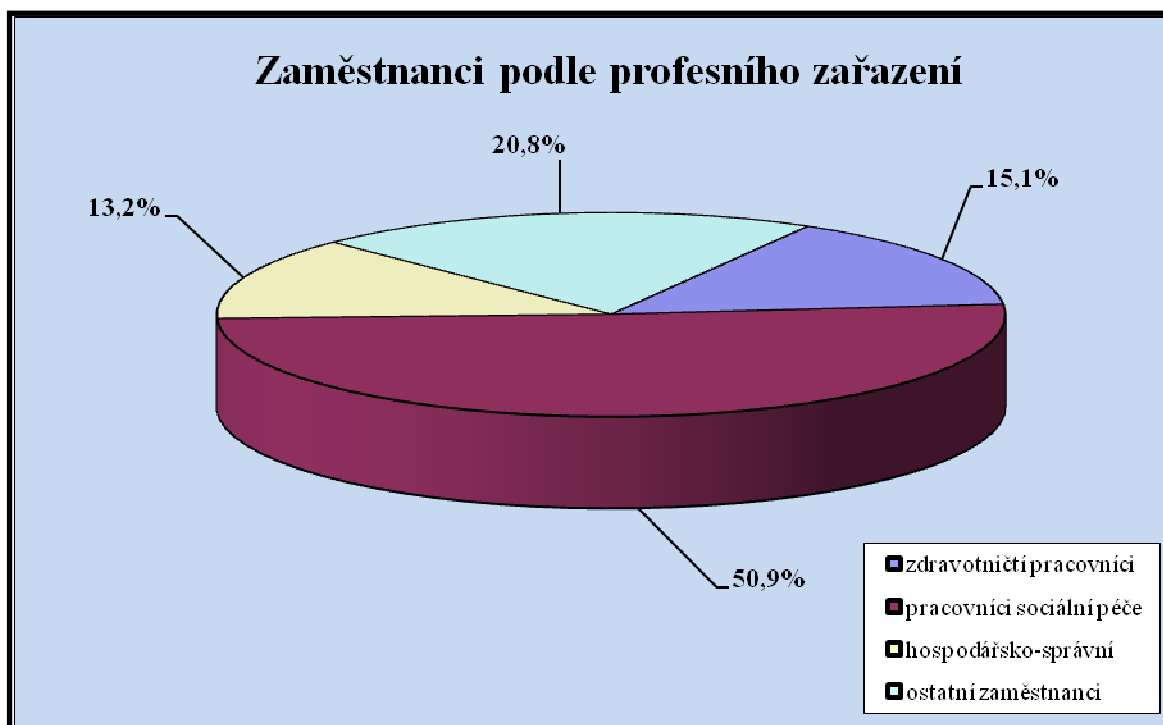
Celkový počet pracovníků (úvazků) =100%. Součet sloupců 1,2,3,4,5,6 celkem v % =100%, hodnotu v % ve sloupcích 1,2,3,4,5 a 6 zjišťujeme vždy z celkového počtu pracovníků (úvazků). PŘ: má-li organizace 5 zdravotnických pracovníků s úplným středním vzděláním a celkový počet pracovníků v organizaci je 45, pracuje v organizaci 11,1% zdravotnických pracovníků s úplným středním vzděláním.

Sloupec 5) ředitelé, ekonomové, účetní.

Sloupec 6) údržbaři, uklízečky, pradleny, kuchaři.

#### Grafické znázornění





## 5 Vzdělávání pracovníků

### 5.1 počet absolvovaných školení, kurzů, seminářů apod. v roce 2009

K záležitostem na kvalitu péče byly absolvovány na úseku přímé péče o klienty následující školení, kurzy a semináře:

Celkem se zaměstnanci v přímé péči o klienty zúčastnili 47 školení nebo seminářů o celkové délce 249 hodin. Zaměstnanci přímé péče se tak zúčastnili vzdělávacích programů v délce 1074 hodin, což je při průměrném počtu 30 zaměstnanců v přímé péči průměr na jednoho cca 36 hodin v roce 2009.

Dále si jeden zaměstnanec doplnil potřebné akreditační vzdělání v oboru pracovník v sociálních službách – základní nepedagogická výchova, další dva studují maturitu, jeden si dodělává vysokoškolské vzdělání.

Na některých školeních se podíleli na vzdělání jak finančně, tak i hodinově, zaměstnanci i zaměstnavatel.

K provozně-technickým záležitostem bylo absolvováno na úseku provozně technickém 23 účastí na následujících školeních – školení na PC, syndrom vyhoření, docházkový program, komunikace s klientem, SWOT analýza, HCCP – systém kritických bodů, ústavní stravování, energie budoucnosti.

Celkem se zaměstnanci úseku provozně technického zúčastnili 9 školení nebo seminářů o celkové délce 52 hodin. Zaměstnanci provozně technického se tak zúčastnili vzdělávacích programů v délce 190 hodin, což je při průměrném počtu 12 zaměstnanců v přímé péči průměr na jednoho cca 16 hodin v roce 2009.

Na některých školeních se podíleli na vzdělání jak finančně, tak i hodinově, zaměstnanci i zaměstnavatel.

Zaměstnanci mimo úseky (personalista, účetní) se zúčastnili 20 školení nebo seminářů o celkové délce 120 hodin. Personalista se podílel na této výši školení 96 hodinami, účetní 24 hodinami.

Na některých školeních se podíleli na vzdělání jak finančně, tak i hodinově, zaměstnanci i zaměstnavatel.

## **6 Zvyšování kvality sociálních služeb**

Standardy kvality sociálních služeb jsou písemně zavedeny a pravidelně přehodnocovány a upřesňovány s ohledem na problematiku v praxi. V návaznosti na provedenou inspekci kvality sociálních služeb, kterou bychom prošli bodově, ale ne, plněním zásadních kritérií, je jedním z hlavních úkolů pro tento rok přehodnotit dosavadní znění standardů kvality sociálních služeb.

Spolupráce s externími odborníky probíhá na základě účastí na odborných konferencích, seminářích a výměnných stážích, dále komunikací se supervizorem a vzájemným vyměňováním informací s ostatními zaměstnanci jiných organizací, které poskytují sociální služby.

Kvalita sociální služby je spolu s materiálním a technickým zajištěním stěžejní problematikou poskytovatelů sociálních služeb. V našem zařízení se problematika sociálních služeb řeší oboustranným systémem komunikace v rámci hierarchie zařízení. Zaměstnanci, kteří jsou v přímém kontaktu s uživateli, vznášejí připomínky a vedení je spolu s nimi a uživateli řeší. Tímto se snažíme předejít kancelářskému řešení kvality sociálních služeb a doplňovat teoretickou úpravu poznatky z praxe.

## **7 Sociální podmínky klientů**

### **7.1 *počet a kapacita pokojů, umístění sociálního příslušenství***

Ke konci roku 2009 obývali uživatelé zařízení 53 jednolůžkových pokojů a 19 dvoulůžkových pokojů. Většina pokojů (89,6%) má své sociální zařízení, pouze 4 pokoje (5,5%) nedisponují vlastním sociálním zařízením a 7 pokojů (9,7%) mají pouze částečné (toaleta, umyvadlo, bez sprchy).

### **7.2 *možnost trávení volného času - počty a vybavenost společných prostor (společenské místnosti, klubovny, knihovny, herny, tělocvičny aj.)***

Zařízení disponuje třemi jídelnami, ve kterých jsou umístěny televizory. V přízemní jídelně je vytvořen obývací kout s videem, DVD přehrávačem a projektorem. Dále je využívána ergodilna, ve které se provádí aktivizace uživatelů po stránce fyzické i duševní. Ke společným místnostem patří také původní rehabilitace, kde se provádí především tělovýchova prostřednictvím her přizpůsobených věku a schopnostem uživatelů. V této místnosti je uživatelům k dispozici rotoped a masážní lůžko. Dále zde je zaveden oddychový koutek s vlastnostmi muzikoterapie a aromaterapie. V II. NP je umístěna knihovna, kterou si vedou sami uživatelé.

Veškeré společné prostory jsou vybaveny původním nábytkem a pomůckami pro provádění terapií, jedná se např. o mechanoterapeutický stůl k fyzické aktivizaci končetin po centrální mozkové příhodě. Obvodové zdi společenských prostor jsou vyzdobeny obrázky, batikami, výšivkami, apod. vyráběných našimi uživateli v rámci terapie.

### **7.3 *další poskytované služby – rehabilitace, typy dělen, různé druhy terapií (arte, muziko, canis, hippo...)***

V rámci prováděné terapie se našim uživatelům poskytuje více druhu terapií. Jedná se především o ergoterapii, arteterapii, muzikoterapii, canisterapii a bazální stimulaci.

Rehabilitaci neprovádíme, ale navštěvuje naše uživatele ortopedický lékař, který je v případě potřeby předepisuje.

#### 7.4 návaznost na další dostupné zdroje

Zařízení nabízí uživatelům mnoho možností spojení s okolním prostředím. Jedná se, např. o telefonní automat v přízemí zařízení, poskytování kontaktu na taxislužby, účast v komunitním plánu města a prosazení zmírnění bariér na pozemních komunikacích okolo zařízení, dostupnost denního tisku v bufetu zařízení, možnost internetu, prodej drobného textilu, apod. V rámci vnitřních předpisů je návštěvní doba omezena pouze z důvodu ochrany zdraví a majetku uživatelů a zaměstnanců zařízení. Uživatelé jsou si však vědomi, že individuální pozdní příchody nebo odchody jsou po dohodě možné.

Některé služby a činnosti zajišťuje v zájmu uživatelů zařízení po dohodě s jinými subjekty v objektu zařízení. Při zajišťování těchto činností se bere v potaz především možnosti uživatelů vzhledem k jejich věku a zdravotnímu stavu. Jedná se např. o: lékaře, kadeřníka, pedikéra, bohoslužby, bufet, prodej drobného textilu, apod..

#### 7.5 kulturní a sportovní akce, jichž se uživatelé mohli v uplynulém roce účastnit aj.

##### 7.5.1 Pravidelné akce prováděné v průběhu roku 2009:

- Protahovací a dechové cvičení, cvičení s hudbou
- Videokavárna
- Cvičení paměti
- Háčkování, pletení
- Paličkování
- Malování na sklo
- Canisterapie
- Šití
- Keramika
- Pěvecký sbor
- Výuka na PC

##### 7.5.2 Kulturní a jiné nepravidelné akce

Období	Druh kulturní nebo společenské akce
Leden	Canisterapie
Únor	Písničky Karla Hašlera – kulturní vystoupení
	Čepičkový bál s módní přehlídkou, tombolou a hudbou p. Foltýnka
Březen	Den trénování paměti – p. Štefan Mikulášek
	Soutěž Miss babča – DD Korýtko Ostrava-Zábřeh, vítězství naší uživatelky paní Marie Urbanové
Duben	Canisterapie
	Vystoupení dětí ze ZŠ Hornická
Květen	Vystoupení dětí ze ZŠ Tyršova ke Dni matek
	Vystoupení dětí ze ZŠ Hlučín ke Dni matek
	Vystoupení dětí ze ZŠ Děhylov – Zvyky naší vesnice
	Návštěva obyvatel Domova sv. Mikuláše v Ludgeřovicích
	Canisterapie

Červen	Vystoupení dětí ze ZŠ Bobrovníky – Mrazík
	Den sociálních služeb na hlucháckém náměstí – vystoupení pí. Vitáskové a pí. Cymorkové
	Bramborová olympiáda - zúčastnily se domovy z Budišova nad Budišovkou, Opavy, Petřvaldu a Vítkova
Červenec	Výlet do Darkovic, návštěva kostela sv. Hedviky, posezení na koupališti s občerstvením
Srpen	Kulturní vystoupení mládeže – Radost a smích druhým lidem
Září	Účast na XIII. mezinárodních sportovně-společenských hrách vozíčkářů v Bohumíně
	Autobusový výlet do Chuchelné, návštěva kostela a hrobky Lichnovských, návštěva rehabilitačního zařízení
	Canisterapie
Říjen	Vystoupení dětí z Klokánku Dolní Benešov s představením Červená Karkulka
	Vystoupení umělců z amerického Oregonu – vyprávějí o sobě, o své zemi, o Bohu, zpívají (vyprávění se překládá do českého jazyka)
	Kulturní vystoupení DUO Kondor
	Canisterapie
Listopad	Společné posezení u příležitosti oslav 100. narozenin paní Heleny Bechové
	Divadlo Opava – představení Profesorova láska
Prosinec	Mikulášská nadílka spojená s vystoupením p. Bočka – Zapal svíčky vánoční
	Hudební pořad Zdeňka Černohouze – Veselé vánoce s písničkou
	Kulturní vystoupení – Hraje a zpívá Statis Prusalis

### 7.6 způsob vzdělávání a udržování, rozvíjení schopností klientů – vzdělávání v zařízení x mimo zařízení – počty klientů

Uživatelé se mohou vzdělávat v práci na PC, o tento kurz však projeví zájem pouze dva uživatelé, kterým je s tímto pomáháno. Ostatní uživatelé neprojevují zájem o vzdělávací aktivity, což je vzhledem k věku a zdravotnímu stavu pochopitelné. Jistou formou udržování schopností uživatelů jsou sezení spojené s tréninkem paměti, které provádějí pracovníci zařízení, kteří mají k tomu oprávnění na základě absolvovaných specializovaných kurzů.

### 8 **Stavebně - technický stav objektu**, v nichž jsou klientům poskytovány služby: základní charakteristika dle škály: 1) velmi dobrý, 2) vyhovující + drobné opravy, 3) nevyhovující+ rozsáhlé úpravy, 4) havarijní

Souhrnně jsou hodnoceny parametry:

- 8.1 stav obslužného provozu:**
- 8.1.1 kuchyně - velmi dobrý
  - 8.1.2 prádelna - velmi dobrý
  - 8.1.3 vytápění - vyhovující + drobné opravy

- 8.2 stav stavby:**
- 8.2.1 statika - vyhovující + drobné opravy
  - 8.2.2 vnější plášť – nevyhovující + rozsáhlé opravy
  - 8.2.3 střecha - vyhovující + drobné opravy

- 8.3 technický stav:**
- 8.3.1 elektroinstalace - velmi dobrý
  - 8.3.2 rozvody tepla - vyhovující + drobné opravy
  - 8.3.3 vody - vyhovující + drobné opravy
  - 8.3.4 odpady - vyhovující + drobné opravy

**8.4 bariérovost objektu** – zcela bezbariérový

## **9 Zprávy o plnění úkolů stanovených pro rok 2009**

### **9.1 *Zajistit navýšení příjmů od zdravotních pojišťoven v roce 2009 o 100% oproti roku 2008 (tabulka je uvedena v příloze zprávy).***

Zdravotním pojišťovnám byla fakturována zdravotní péče ve výši 1.093.500,- Kč, skutečná úhrada pojišťoven byla ve výši 974.800,- Kč zaokrouhlo na stokoruny. Se součtem za jednu fakturu za rok 2008 došlo k navýšení o 80%. O 100% navýšit úhradu nebylo reálné při stávajícím počtu zdravotnických pracovníků.

### **9.2 *Zpracovat analýzu nákladů střediskového hospodaření za rok 2009 ve srovnání s rokem 2008. Jednotlivé rozdíly odůvodnit přiloženým komentářem a zpracovat jej jako nedílnou součást závěrečné zprávy o činnosti.***

Analýza byla zpracována a je nedílnou součástí závěrečné zprávy.

### **9.3 *Zajistit vzdělání minimálně 5% pracovníků v sociálních službách v problematice jednání s lidmi se sluchovým postižením nebo hluchoslepotou.***

Tři čtvrtiny (16) pracovníků v sociálních službách bylo proškoleny v problematice jednání s lidmi se sluchovým postižením nebo hluchoslepotou. Seznam a dat jsou přiloženy ve zprávě o plnění úkolů za rok 2009.

### **9.4 *Zahájit spolupráci s organizacemi, které se zabývají lidmi se sluchovým postižením nebo hluchoslepotou a vytvořit metodiku jednání s těmito lidmi (v příloze zprávy).***

Popsat spolupráci s organizacemi zabývající se lidmi se sluchovým postižením nebo hluchoslepotou.

1. Spolupráce s firmou TOPI- Realizace ozvučení a videoprojekce – Ostrava- předváděcí akce - následně v roce 2008 zakoupený Audiport – zesilovač zvuku pro osoby se slabším a středním sluchovým postižením.
2. Spolupráce s Knihovnou města Ostravy - kde nám zajišťují nahrané kazety knih, reportáží pro zrakově postižené uživatele.
3. Spolupráce s firmou HT Visuál – předváděcí akce pro uživatele, firma se zabývá digitálními, optickými a kamerovými lupami, vývojem programového vybavení braillovské řádky, aby se uživatelé mohli vrátit k činnostem jako psaní, čtení nebo ruční práci.
4. Spolupráce s firmou TYFLOSERVIS Ostrava - paní Starková, řešení konkrétního požadavku a domluvená poradenská schůzka s uživateli se zrakovým postižením.

5. Spolupráce s firmou LORM v Ostravě ze společnosti pro hluchoslepé - paní Kučerová, jedná se o činnost poradenskou, kde nám pomáhají v informacích, jakým způsobem získat kompenzační pomůcky a jaké jsou možnosti v sortimentu.
6. Spolupráce se vzdělávacím centrem GRACENT Ostrava a REKVAL Ostrava, kde se vzdělávají zaměstnanci v komunikaci s uživateli sociálních služeb se specifickými potřebami.
7. Vzdělávací centrum Jana Malásková – Ostrava, kde se vzdělávají zaměstnanci v přístupu k uživatelům se zrakovým handicapem.

Seznam pomůcek, které se využívají pro komunikaci a přenos informací u osob se sluchovým postižením a hluchoslepotou.

1. Audiport – zesilovač zvuku pro osoby se slabším a středním sluchovým postižením;
2. sluchadla (individuální pomůcka);
3. ozvučené (namluvené) Standardy kvality sociálních služeb;
4. pořízené Standardy kvality sociálních služeb v Braillově písmu, které jsou k dispozici v recepci;
5. piktogramy;
6. mazací tabulky, lupy;
7. nástěnky s velkým písmem, na webových stránkách domova - informace o sociální službě je možné zvětšení písma;
8. seznam uživatelů s postižením sluchovým nebo hluchoslepotou;
9. v prosinci 2 zaměstnanci byli vyškoleni v základech znakového jazyka, není to pomůcka, ale docílíme vzděláním kvalitnější a snadnější komunikaci s uživateli, kteří tento znakový jazyk používají.

**9.5 Využívat speciální pomůcky pro jedince se sluchovým postižením nebo hluchoslepotou, zejména ty, které usnadňují přenos informací a orientaci. Úkol z kraje. Vést o tomto průběžnou dokumentaci.**

Dokumentace o užívání pomůcek pro jedince se sluchovým postižením nebo hluchoslepotou je vedena.

**9.6 Při plnění povinného podílu stanoveného zákonem o zaměstnanosti preferovat přímé zaměstnání před jinými formami plnění. V případě naplňování povinného podílu jinou formou, než přímým zaměstnáváním, uvést zdůvodnění.**

Povinný podíl činil pro rok 2009 při přepočteném počtu zaměstnanců 50,20 hodnotu 2,01 osob. Zaměstnáváním jsme dosáhli 1,05 osob, náhradním plnění 2,60 osob, celkem tak 3,65 osob, čímž jsme o 1,64 osob překročili povinný podíl. K přímému zaměstnávání nedocházelo z důvodu, že na trhu práce se tyto osoby nevyskytovaly. V roce 2010 by se povinný podíl měl naplnit, neboť od prosince zaměstnáváme již dva pracovníky, kteří splňují podmínky stanovené zákonem.

**9.7 Vytvořit a trvale udržet minimálně 1,0 pracovního úvazku pro osoby s mentálním postižením z řad uživatelů jiných sociálních služeb.**

Vzhledem k dočasnému odstěhování organizace Fontána nebylo možno tento úkol splnit. Na území města Hlučína a v okolí jsme nenašli osobu s mentálním postižením, která využívá jiné sociální služby a měla by zájem u nás pracovat. Pouze na dohodu byl

zaměstnan mladý muž, který byl uživatelem sociálních služeb, ale nebyl mentálně postižený.

**9.8 Aktualizovat internetové stránky organizace, přizpůsobit je cílové skupině poskytovaných sociálních služeb**

Stránky jsou neustále aktualizovány. Na spodní hraně stránky je uvedeno, jakou formou zvětšit písmo stránky (CTRL a +).

**9.9 Zajistit dobrovolný audit kvality poskytovaných sociálních služeb, zpracovat plán opatření ke zjištěným skutečnostem.**

V měsíci říjnu proběhl audit kvality poskytovaných sociálních služeb. Plán opatření byl přijat a je naplňován. Na změnách nebo doplnění standardů kvality sociálních služeb se pracuje, jak bylo doporučeno inspekcí nápravu zbytečně neurychlit, vnitřní akty, které neodpovídaly výsledkům inspekce, již byly změněny. Výsledek auditu zněl 98 bodů (68,06% možných), ale nenaplňování klíčových kritérií u některých standardů. Viz příložený soubor.

**9.10 Identifikovat potřeby uživatelů poskytovaných sociálních služeb, které je možno uspokojit veřejnými službami a zajistit jejich zprostředkování ve spolupráci se samosprávou obce.**

Úkol byl pracovníky organizace ve spolupráci s uživateli zpracován a písemně vyhotoven. Je uveden v rámci odeslaných úkolů za rok 2009.

**9.11 Zajistit SWOT analýzu jako podklad pro zpracování plánu strategického rozvoje.**

V srpnu roku 2009 proběhla SWOT analýza provedená Mgr. Bocviňokem za účasti odpovědných zaměstnanců organizace, na které byly určeny silné a slabé stránky, příležitosti a ohrožení jako podklady pro strategický rozvoj. Zápis ze SWOT analýzy je uveden v odeslaných úkolech za rok 2009.

**9.12 V úzké spolupráci se zřizovatelem zpracovat projektovou studii na realizaci humanizace zařízení s cílem dosáhnout ubytování v jedno a dvouložkových pokojích s dostupným sociálním zařízením.**

Úkol byl již splněn v roce 2008.

**9.13 Plnit úkoly, které si organizace v rámci závěrečné zprávy o činnosti stanovila jako stěžejní cíle k realizaci v roce 2009.**

Viz bod 10. závěrečné zprávy a zprávě o plnění úkolů stanovených organizací pro rok 2009.

**9.14 Úkoly pro rok 2008, které byly vyhodnoceny jako nedoložené nebo částečně splněné, splnit a doložit do 30.6.2009.**

Doloženo.

## 10 Hodnocení činností realizovaných v uplynulém roce

Stěžejní cíle stanovené k realizaci v roce 2009

- 10.1** V roce 2008 byla plánovaná oprava vnějšího obalu (fasády) objektu. Objekt je do listopadu 2009 v záruční lhůtě. Oprava byla přesunuta na rok 2009 vzhledem ke zkoušce různých řešení. Po prvním odmítnutí reklamace, nechalo zařízení zpracovat odborný posudek, který prokázal pochybení dodavatele. Dodavatel stavby poté uznal, že fasáda nebyla provedena dostatečně kvalitně. Provoz zařízení by neměl být narušen. ***Byla provedena oprava speciálním nátěrem na třech čtvrtinách budovy. V současné době probíhají jednání o dokončení prací, dodavatel však přestává spolupracovat a řešíme situaci s právníkem.***
- 10.2** I nadále pracovat nad zkvalitňováním poskytované sociální péče prostřednictvím aktualizace, doplňování nebo změny stávajících vypracovaných standardů kvality sociálních služeb. ***Byla uskutečněna zkoušková inspekce a zpracovává se aktualizace standardů kvality sociálních služeb. Byly změněny všechny vnitřní akty, které neodpovídaly poznatkům inspekce***
- 10.3** V rámci hygienických předpisů provést malování objektu takovou formou, aby byli uživatelé co nejméně negativně těmito pracemi ovlivněni. ***Bylo provedeno malování interiéru objektu v souladu příslušnými právními normami.***
- 10.4** Vytvoření VIP pokojů s vyšší platbou. Někteří uchazeči o poskytování sociální služby mají zájem o větší komfort. Tento jim můžeme vytvořit pokojem, který bude dražší, ale bude mít nadstandardní vybavení. ***VIP pokoje nebyly vytvořeny, neboť současní uživatelé si nepřáli platit vyšší platby za VIP pokoje. Tento proces se bude i nadále řešit dle finančních možností.***
- 10.5** Platby od zdravotních pojišťoven za provedené zdravotní úkony uživatelům udržovat na dostatečné úrovni. Cílem bude zvýšit příjem na pokud možno 60.000,- Kč měsíčně. ***Fakturace za zdravotní péči zdravotním pojišťovnám činila v roce 2009 celkem 1.093.500 Kč, celkem bylo zaplaceno 974.800,- Kč zaokrouhlo na stokoruny.***
- 10.6** Pohlížet na oprávněné stížnosti jako na podnět ke zlepšení poskytovaných služeb, nikoli jako na útok směřující vůči našemu zařízení. Cílem je vštěpit tuto myšlenku a postoj zaměstnancům, kteří jej tak ne vždy chápou. ***Stížnosti na kvalitu služeb byly řešeny průběžně. Zároveň došlo k rozlišení stížností, připomínek a podnětů. Stížnostmi se zabýval také audit kvality sociálních služeb.***
- 10.7** I do budoucna udržet dobré jméno zařízení jako poskytovatele sociálních služeb mezi veřejností. ***Tento úkol je dlouhodobý, ale o dobrém jménu zařízení může hovořit statistika žádostí o poskytování sociálních služeb, kterých evidujeme necelých 300.***

**10.8** Materiální cíle, spojené se zkvalitněním bydlení nemáme, neboť se jedná o relativně novou budovu a také vzhledem k nedostatečné dotaci pro rok 2009.  
*Majetek organizace byl průběžně doplňován potřebnými věcmi vzhledem k opotřebením nebo zvýšení kvality sociálních služeb.*

## **11 Stěžejní cíle stanovené k realizaci v roce 2010**

**11.1** Kompletní zavedení podávání stravy tabletovým systémem v jídelnách na patrech. V rámci zvýšení kvality podávané stravy došlo k zakoupení tabletové systému, který se zkuškově zabíhá na patrech, kde se stravují především uživatelé, jejichž zdravotní stav jim neumožňuje docházet do jídelny v přízemí. S ohledem na právní předpisy a systém kritických bodů HCCP je podávání stravy v tabletách velkou výhodou.

**11.2** Dokončení pořízení obrazové dokumentace podávané stravy, aby uživatelé, ale také jejich rodinní příslušníci a veřejnost byli informováni o podávané stravě nejen prostřednictvím jídelního lístku, ale také obrazem.

**11.3** Doplnění kamerového systému po celém pozemku areálu, aby se předešlo krádežím a byla zvýšena bezpečnost ochrana zdraví a majetku uživatelů, zaměstnanců a návštěvníků. Vše s ohledem na příslušné právní normy (zákon o ochraně osobních údajů, apod.).

**11.4** Zastřešení balkónů v horním patře. Předešlo by se zatékání přes balkóny do obytných místností pro uživatele. Veškeré práce by se prováděly s ohledem na uživatele, aby nedošlo k výraznému omezení jejich životních potřeb.

**11.5** Donutit generálního dodavatele stavby k dokončení opravy fasády v atriu zařízení.

**11.6** Provést aktualizaci všech standardů kvality sociálních služeb s ohledem na výsledky zkuškové inspekce z října 2009.

**11.7** Zajistit dostatečné proškolení personálu dle aktuálních právních norem (24 hodin) a v souladu se vzdělávacím plánem organizace a individuálními plány zaměstnanců.

**11.8** Některé jednolůžkové pokoje, které jsou v současné době využívány jako dvoulůžkové převést zpět na původní kapacitu a změnit typ jednolůžkových pokojů na dvoulůžkové v původně manželských buňkách, kde je více prostoru.

**11.9** Zvážit možnosti vytvoření posezení pro uživatele na vhodnějších místech, než je tomu nyní (velice slunná místa, uživatelé sedí ve stínu před vchodem).

**11.10** Zadat projektovou dokumentaci k většímu využití půdních prostor, které by se mohly užívat pro kanceláře a šatny pro personál. Došlo by tak k uvolnění prostor v přízemí, které by mohly sloužit jako základ pro poskytování dalších sociálních služeb. Prostory v přízemí by byly ideální jako domov pro osoby se zdravotním postižením, mohlo by se jednat o podobné byty, které jsou v Hrabyni.

**11.11** Požádat o registraci sociální služby – domov se zvláštním režimem. Téměř polovina uživatelů dle vyjádření inspekce nespĺňuje podmínky pro přijetí domova pro seniory jako spíše pro nástup do domova se zvláštním režimem. Tento krok bude diskutován se zřizovatelem s ohledem na potřeby kraje.

## 12 Další vize rozvoje zařízení v průběhu příštích let (dle zjištěných potřeb, transformace zařízení... apod.)

Zvážit do budoucna využití prostor v podkroví k vybudování kanceláří nebo šaten a uvolnění tak dalších prostor pro uživatele, popř. k poskytování jiné sociální služby.

Hospodařit s dostatečnými finančními prostředky, které by zajistili odpovídající počet pracovníků vzhledem k současnému trendu – přijímání především uživatelů, kteří jsou příjemci příspěvku na péči třetího a čtvrtého stupně.

Naplnovat podmínky standardů kvality sociálních služeb, poskytovat kvalitní sociální službu.

Podporovat zaměstnance ve vzdělávání se v problematice služeb, které poskytují s ohledem na uživatele. Motivovat zaměstnance, aby vzdělávání brali za svůj cíl a také se na něm časově i finančně podíleli.

I nadále udržovat těsné propojení činností v rámci Komunitního plánování města Hlučín a aktivit zařízení, které jsou ku prospěchu uživatelů.

## 13 Ekonomické údaje

Detailní ekonomické vyhodnocení bude zpracováno v tabulkové části závěrečné zprávy o činnosti a plnění úkolu příspěvkové organizace dle přílohy č. 16 Metodického pokynu k provedení Zásad vztahů orgánů kraje k příspěvkovým organizacím, které byly zřízeny krajem nebo byly na kraj převedeny zvláštním zákonem.

Tabulka č. 2c) – Přehled výnosů z hlavní a doplňkové činnosti přísp. org. v sociální oblasti

Tabulka č. 3c) – Přehled nákladů z hlavní a doplňkové činnosti přísp. org. v sociální oblasti

Tabulka č. 4) – Výsledek hospodaření z hlavní a doplňkové činnosti

Tabulka č. 5) – Upravený výsledek hospodaření

Tabulka č. 6 – Příspěvky a dotace na provoz

Tabulka č. 7) – Zdroje financování investic

Tabulka č. 8) – Majetek

Tabulka č. 10) – Hospodaření s peněžními fondy

Tabulka č. 11) – Přípustný objem prostředků na platy v r. 2008

Tabulka č. 12) – Nemocnost

### 13.1 Výsledek hospodaření k 31. 12. 2009 (tis. Kč)

	<b>náklady (tis. Kč)</b>	<b>výnosy (tis. Kč)</b>	<b>výsledek hospodaření (tis. Kč)</b>
Hlavní činnost	24343,3	24392,8	49,5
Doplňková činnost	164,2	172,9	8,7
<b>Celkem</b>	<b>24507,5</b>	<b>24565,7</b>	<b>58,2</b>

### 13.2 Návrh na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření (Kč)

<b>Výsledek hospodaření za rok 2009</b>	<b>z toho</b>	
	<b>převod do rezervního fondu</b>	<b>převod do fondu odměn</b>
<b>58123</b>	38123	20000

**13.3 Výsledek hospodaření po jednotlivých druzích soc. služeb\* k 31. 12. 2009 (tis. Kč)**

Druh sociálních služeb	náklady (tis. Kč)	výnosy (tis. Kč)	výsledek hospodaření (tis. Kč)
Pobytová služba	24343,2	24392,8	49,5
<b>Celkem</b>	<b>24343,2</b>	<b>24392,8</b>	<b>49,5</b>

\* v případě potřeby přidejte řádky

\* dle zákona 108/2006 Sb. o sociálních službách. Org. Centrum psychologické pomoci,p.o. rovněž dle zákona 359/1999 Sb. o sociálně-právní ochraně dětí

**13.4 Dotace MPSV\* na podporu sociálních služeb v r. 2009 (tis. Kč)**

Druh sociálních služeb (dle registrace)	Dotace MPSV* na podporu sociálních služeb v r. 2009 (tis. Kč)
Pobytová služba	6930
<b>Celkem</b>	<b>6930</b>

\* v případě potřeby přidejte řádky \* Program podpory A – podpora poskytování sociálních služeb, které mají místní či regionální charakter

**13.5 Významné dary, sponzorství (tis. Kč)**

Druh/účel	celkem	finanční	věcný	finanční	věcný
		rezervní fond		investiční fond	
Dary klientů	198,6				
<b>Celkem</b>	<b>198,6</b>				

\* v případě potřeby přidejte řádky

**13.6 Investiční akce v r. 2009 (tis. Kč)**

Zdroj (poskytovatel)	Účel akce	Výše (tis. Kč)
vlastní	DVD přehrávač	52,0
vlastní	TZ budovy	107,7
<b>Celkem</b>		<b>159,7</b>

\* v případě potřeby přidejte řádky

**13.7 Hospodaření s peněžními fondy (tis. Kč)**

Název fondu	stav (v tis. Kč)	
	k 1. 1. 2009	k 31. 12. 2009
investiční fond	2886,4	4945,6
FKSP	160,18	180,23
rezervní fond	1282,55	1516,18
fond odměn	92,34	112,34

### 13.8 Dokončený dlouhodobý majetek (tis. Kč)

Název akce	zdroje (tis. Kč)					
	celkem	vlastní	MSK	ISPROFI N	dary	jiné (jaké)
DVD přehrávač	52,0	52,0				
<b>Celkem</b>	<b>52,0</b>	<b>52,0</b>				

\* v případě potřeby přidejte řádky \* jen dokončený dlouhodobý majetek, dokončené technické zhodnocení zařazené do užívání na SU 01\* nebo 02\* v roce 2009

### 13.9 Péče o spravovaný majetek, významné opravy a údržby v roce 2009 (tis. Kč)

Druh/účel	celková hodnota	zdroje (tis. Kč)			
		zřizovatel	vlastní	dary	Jiné
Malování objektu	263,1		263,1		
Oprava výtahu	126,4		126,4		
Výměna zářivek	99,7		99,7		
<b>Celkem</b>	<b>489,2</b>		<b>489,2</b>		

\* v případě potřeby přidejte řádky

\* jen opravy a údržba (SU 511\*) s náklady na jednotlivou akci vyššími než 50.000 Kč

### 13.10 Příspěvkové organizaci byly stanoveny tyto závazné ukazatele na r. 2009\* (Kč)

Závazný ukazatel na rok 2009 (uved'te účel)	
Příspěvek na provoz	6930,--
Výsledek hospodaření za rok 2009 ve výši	0,--

\* v případě potřeby přidejte řádky

\* Soupis všech závazných ukazatelů, i nefinančních, schválených radou nebo zastupitelstvem kraje na rok 2009

13.11 Dodržování § 5 odst. 5 nařízení vlády č. 447/2000 Sb., o způsobu usměrňování výše prostředků vynakládaných na platy a na odměny za pracovní pohotovost zaměstnanců odměňovaných podle zákona o platu a odměně za pracovní pohotovost v rozpočtových a v některých dalších organizacích a orgánech (doplňte skutečnost v %)

25 % podíl mimotarifních složek platu	23,76
---------------------------------------	-------

### 13.12 Pojistné události na nemovitém i movitém majetku (tis. Kč)

Pojistná událost	celková výše škody	výše náhrady od pojišťovny
	0	0
<b>Celkem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

\* v případě potřeby přidejte řádky

**13.13 Zahraniční služební cesty**

Místo	účel cesty	od - do	počet zaměstnanců
-	-	-	-

\* v případě potřeby přidejte řádky

**13.14 Průměrné % nemocnosti za rok 2009**

doplňte z tabulky v Příloze 16 Metodického pokynu

7,08%